

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

Na podstawie art. 14 w związku z art.6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U z 2020 r. poz. 1062 t.j. 19 czerwca 2020) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art.6 ustawy	Sposób realizacji	Terminy
1.	Powołanie Koordynatora do spraw dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Dyrektor WiMBP im. Cypriana Norwida w Zielonej Górze	Dyrektor WiMBP im. Cypriana Norwida w Zielonej Górze powołuje Koordynatora ds. dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	do 14 września 2020 r.
2.	Przekazanie do publicznej wiadomości danych Koordynatora ds. Dostępności	Administrator systemów informatycznych	Zamieszczenie informacji na stronie BIP Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Cypriana Norwida w Zielone Górze danych koordynatora (numer telefonu, adres e-mail).	do 01 marca 2021 r.
3.	Przygotowanie planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	Opracowanie planu działania o którym mowa w art.14 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	do 01 marca 2021 r.
4.	Przekazanie do publicznej wiadomości planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Administrator systemów informatycznych	Zamieszczenie informacji na stronie BIP Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Cypriana Norwida w Zielone Górze planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	do 01 marca 2021 r.

5.	Dokonanie analizy warunków architektonicznych pod względem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	Przeprowadzenie audytu obecnego stanu obiektów pod względem dostępności architektonicznej .	do 01 marca 2021 r.
			Podjęcie działań mających na celu usprawnianie i ciągłe udoskonalanie rozwiązań poprawiających dostępność architektoniczną i informacyjną WiMBP im. Cypriana Norwida w Zielonej Górze.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
6.	Analiza dostępności cyfrowej oraz informacyjno- komunikacyjnej dla osób ze specjalnymi potrzebami	Administrator systemów informatycznych	Przeprowadzenie audytu obecnego stanu strony internetowej Biblioteki pod względem dostępności cyfrowej.	do 01 marca 2021 r.
			Dostosowanie strony internetowej do standardów WCAG 2.1.	do grudnia 2021
7.	Zebranie danych do raportu	Koordynator	Analiza danych dotyczących dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz cyfrowej.	do 12 marca 2021 r.
8.	Sporządzenie raportu po analizie wewnętrznej	Koordynator	Przekazanie danych Urzędowi Marszałkowskiemu.	Do 31 marca 2021 r.
9.	Prowadzenie działań promujących dostępność	Koordynator Administrator systemów informatycznych	Umieszczenie informacji na stronie internetowej WiMBP im. Cypriana Norwida w Zielonej Górze.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
10.	Współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi zajmującymi się osobami ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	Nawiązywanie i podtrzymywanie współpracy z instytucjami i organizacjami pozarządowymi zajmującymi się osobami ze szczególnymi potrzebami.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora

11.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym	Koordynator	Bieżące usuwanie barier w dostępie do obiektów Biblioteki Norwida, a także zapobieganie ich powstawaniu. Prowadzenie działań mających na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego i informacyjno - komunikacyjnego.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
12.	Reagowanie na zgłaszane uwagi	Koordynator	Rozpatrywanie informacji i wniosków	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
13.	Monitorowanie podjętych działań na rzecz poprawy dostępności osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	Ocena stanu realizacji przyjętych zamierzeń. Analiza potrzeb oraz zgłaszanie uwag.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora

Data sporządzenia:

Podpis Koordynatora:

Maja Toczyka

Zatwierdził: